ALLEGATO A — SCHEDE UDA (v2)

Percorsi di Alfabetizzazione e Apprendimento della Lingua Italiana (AALI)
Insegnamento di Educazione Civica nei percorsi AALI
CPIA 1 Roma — a.s. 2026/2027 — Documento di lavoro per i Dipartimenti
v2: titoli UDA rielaborati, raccordo alle competenze chiave (K1–K8), Pre-A1 nei PdGC, dimensioni della lingua dello studio

---

Raccordo con il curricolo integrato. Le schede AALI sviluppano principalmente la **competenza alfabetica funzionale (K1)** e la **multilinguistica (K2)**, integrate con digitale (K4), personale/sociale/imparare a imparare (K5) e cittadinanza (K6). Il livello **Pre-A1 è collocato nei PdGC** (ampliamento dell'offerta formativa), non nel monte ore ordinamentale AALI. Le schede di livello **A2 incorporano le sei dimensioni della lingua dello studio** (Comprendere, Selezionare, Organizzare, Riformulare, Strategie di studio, Consegne), che preparano il passaggio al primo periodo.

SEZIONE A.0 — PdGC · ALFABETIZZAZIONE INIZIALE (Pre-A1)

Percorso di ampliamento dell'offerta formativa, propedeutico all'accesso al percorso ordinamentale AALI. Non conteggiato nelle 200 ore A1–A2.

PdGC Pre-A1 — "Alfabetiamo" (30 ore, di cui 6 FAD)

Obiettivi	Riconoscere l'alfabeto latino e la struttura fonetico-sillabica; leggere e scrivere parole semplici in stampato maiuscolo.
Abilità	• Riconoscere e riprodurre vocali e consonanti; • leggere sillabe e parole bisillabe; • associare parole e immagini; • copiare il proprio nome e semplici parole.
Conoscenze	• Alfabeto, sillabe, suoni dolci/duri di C e G; • presente di essere/avere; imperativo; • lessico della scuola e dati anagrafici.
Compito di realtà	**"La mia targa"**: cartellino con il proprio nome e una parola-oggetto della classe; "caccia alla lettera" per associare grafemi a oggetti reali.
Metodologie	• Lezione interattiva e laboratoriale; • giochi fonologici e dettato di sillabe; • realia.
Strumenti	• Flashcards, schede pre-grafismo, etichette, LIM.
Verifiche	• Dettato di sillabe; • associazione parola-immagine;

	• copia di nome e numeri 1-10.
Autovalutazione	Semaforo (verde/giallo/rosso) o faccine su checklist di abilità.
Raccordo K	K1 (alfabetica funzionale) · K5 (imparare a imparare)

PdGC Pre-A1 — "La mia vita in Italia" (30 ore, di cui 6 FAD)

Obiettivi	Presentarsi con informazioni essenziali; comprendere e produrre frasi minime su sé, la famiglia e la città.
Abilità	• Dire e scrivere nome, cognome, provenienza, residenza; • nominare i componenti della famiglia; • chiedere aiuto quando non si comprende.
Conoscenze	• Dati anagrafici e formule di cortesia; • lessico della famiglia e della città; • verbo essere/avere, frasi nominali.
Compito di realtà	**"La mia carta"**: compilare un mini-modulo (nome, cognome, origine, residenza) e presentarsi con 2-3 frasi.
Metodologie	• Conversazione guidata; • role-playing; • brainstorming con immagini.
Strumenti	• Moduli semplificati, foto, mappe, LIM.
Verifiche	• Compilazione guidata; • presentazione orale; • domande a risposta chiusa.
Autovalutazione	Checklist con faccine ("so dire il mio nome", "so dire dove abito").
Raccordo K	K1 · K6 (cittadinanza: identità personale)

SEZIONE A.1 — SCHEDE UDA AALI · LIVELLO A1

A1 UDA 1 — "Io mi presento" (15 ore, di cui 3 FAD)

Competenze	Presentare sé stesso/a e altri; porre e rispondere a domande su dati personali.
Abilità	• Fornire i propri dati oralmente e per iscritto; • presentare un'altra persona; • compilare un modulo.
Conoscenze	• Presente di essere, avere, chiamarsi;

	• aggettivi di nazionalità e possessivi di base; • lessico di corpo, famiglia, lavoro.
Compito di realtà	**"Il biglietto da visita"**: creare un profilo personale e presentarsi al gruppo; scambiarsi un biglietto autoprodotto.
Metodologie	• Interviste a coppie; • role-playing; • lavoro di gruppo.
Strumenti	• Moduli, schede, foto, LIM.
Verifiche	• Presentazione orale; • compilazione modulo; • produzione scritta guidata.
Autovalutazione	Griglia a 3 livelli sulla capacità di presentarsi.
Raccordo K	K1 · K5 · K6 (identità e dati personali)

A1 UDA 2 — "Dal medico e in farmacia" (10 ore, di cui 2 FAD)

Competenze	Chiedere e dare informazioni sullo stato di salute; nominare parti del corpo e sintomi.
Abilità	• Nominare le parti del corpo; • descrivere sintomi semplici; • chiedere e dare informazioni dal medico/farmacista.
Conoscenze	• Lessico del corpo e della salute; • verbi avere male, sentire; • formule di cortesia e richiesta di aiuto.
Compito di realtà	**"Dal medico"**: role-playing in farmacia e dal medico per chiedere un farmaco o descrivere un malessere.
Metodologie	• Role-playing; • lavoro a coppie; • ascolto di dialoghi.
Strumenti	• Immagini del corpo, schede, audio, LIM.
Verifiche	• Role-playing valutato; • abbinamento immagine-parola; • dialogo guidato.
Autovalutazione	Checklist sul role-playing ("ho usato le formule di cortesia").
Raccordo K	K1 · K6 (diritto alla salute)

A1 UDA 3 — "La mia famiglia" (10 ore, di cui 2 FAD)

Competenze	Descrivere la propria famiglia; usare il lessico dei legami di parentela.
Abilità	• Nominare i componenti; • descrivere età, lavoro e caratteristiche; • comprendere brevi descrizioni.
Conoscenze	• Lessico della famiglia; • aggettivi possessivi; • presente dei verbi d'uso.
Compito di realtà	**"Il mio albero"**: albero genealogico semplificato con foto e descrizione in 4-5 frasi.
Metodologie	• Lezione interattiva; • produzione guidata; • lavoro individuale e a coppie.
Strumenti	• Foto, schemi, LIM.
Verifiche	• Descrizione orale/scritta; • completamento albero genealogico; • comprensione di un testo breve.
Autovalutazione	Semaforo sulla capacità di descrivere.
Raccordo K	K1 · K6 (la famiglia come nucleo di convivenza)

A1 UDA 4 — "Lavoro e diritti" (15 ore, di cui 3 FAD)

Competenze	Usare il lessico di base del lavoro; leggere semplici annunci; presentare la propria esperienza.
Abilità	• Nominare professioni e luoghi di lavoro; • leggere un annuncio semplice; • presentare la propria esperienza.
Conoscenze	• Lessico di professioni e luoghi; • verbi di routine; • espressioni per un colloquio di base.
Compito di realtà	**"Il colloquio"**: simulare un colloquio e compilare una domanda di lavoro semplice, partendo da un annuncio.
Metodologie	• Role-playing; • analisi di annunci autentici.
Strumenti	• Annunci, moduli, LIM.

Verifiche	• Role-playing; • compilazione domanda; • comprensione di un annuncio.
Autovalutazione	Checklist sul colloquio.
Raccordo K	K1 · K6 (diritti e doveri) · K7 (iniziativa)

A1 UDA 5 — "La mia casa" (10 ore, di cui 2 FAD)

Competenze	Descrivere la propria abitazione; leggere un annuncio di affitto semplice.
Abilità	• Nominare stanze e arredi; • descrivere la casa; • comprendere un annuncio.
Conoscenze	• Lessico di casa e arredamento; • c'è/ci sono; • preposizioni di luogo.
Compito di realtà	**"Agenzia immobiliare"**: role-playing agente/cliente su un annuncio reale semplificato.
Metodologie	• Role-playing; • lavoro a coppie; • analisi di testi autentici.
Strumenti	• Annunci, piantine, foto, LIM.
Verifiche	• Descrizione della casa; • comprensione di un annuncio; • role-playing.
Autovalutazione	Faccine sulla capacità di descrivere.
Raccordo K	K1 · K6 (regole condominiali)

A1 UDA 6 — "Fare la spesa" (15 ore, di cui 3 FAD)

Competenze	Gestire semplici acquisti: chiedere prezzi e taglie, pagare, leggere scontrini e offerte.
Abilità	• Chiedere e comprendere prezzi; • usare numeri, quantità e orari; • leggere scontrini e offerte.
Conoscenze	• Lessico di abbigliamento, cibo e acquisti; • numeri cardinali, quantità, orari.

Compito di realtà	**"Facciamo la spesa"**: simulare acquisti (prezzo, taglia, pagamento) e confrontare due offerte.
Metodologie	• Role-playing; • problem solving con scontrini e volantini.
Strumenti	• Volantini, scontrini, monete finte, LIM.
Verifiche	• Role-playing dell'acquisto; • lettura e confronto di scontrini; • esercizi su numeri e quantità.
Autovalutazione	Checklist ("so chiedere il prezzo", "so leggere lo scontrino").
Raccordo K	K1 · K3 (numeri e quantità) · K6 (consumo consapevole)

A1 UDA 7 — "In viaggio" (10 ore, di cui 2 FAD)

Competenze	Usare il lessico dei trasporti; leggere orari e acquistare un biglietto.
Abilità	• Nominare i mezzi di trasporto; • leggere orari; • chiedere informazioni su percorsi e biglietti.
Conoscenze	• Lessico dei trasporti; • orari e indicazioni di tempo.
Compito di realtà	**"In viaggio"**: leggere un orario autentico, scegliere il mezzo, comprare un biglietto, chiedere informazioni.
Metodologie	• Role-playing; • analisi di orari e biglietti.
Strumenti	• Orari, biglietti, mappe, LIM.
Verifiche	• Lettura di un orario; • role-playing dell'acquisto.
Autovalutazione	Semaforo sulla capacità di leggere gli orari.
Raccordo K	K1 · K4 (acquisto online) · K3 (orari e numeri)

A1 UDA 8 — "I servizi del territorio" (15 ore, di cui 3 FAD)

Competenze	Orientarsi negli uffici pubblici; chiedere appuntamenti e compilare moduli semplici.
Abilità	• Nominare i principali uffici; • chiedere un appuntamento;

	• compilare un modulo semplice.
Conoscenze	• Lessico dei servizi pubblici; • espressioni di richiesta e appuntamento; • dati personali e documenti.
Compito di realtà	**"All'anagrafe"**: simulare l'accesso a un ufficio pubblico (appuntamento, orari, modulo).
Metodologie	• Role-playing; • analisi di moduli e avvisi.
Strumenti	• Moduli, avvisi, LIM.
Verifiche	• Compilazione modulo; • role-playing; • comprensione di un avviso.
Autovalutazione	Checklist ("so chiedere un appuntamento", "so compilare il modulo").
Raccordo K	K1 · K6 (servizi pubblici) · K4 (SPID)

SEZIONE A.2 — SCHEDE UDA AALI · LIVELLO A2 (orientato allo studio)

Ogni UDA A2 integra le **sei dimensioni della lingua dello studio**: Comprendere, Selezionare, Organizzare, Riformulare, Strategie di studio, Comprendere le consegne.

A2 UDA 9 — "Casa, salute e prevenzione" (30 ore, di cui 6 FAD)

Competenze	Gestire situazioni domestiche e sanitarie: prenotare visite, leggere ricette, affrontare piccole emergenze.
Abilità	• Prenotare una visita (CUP); • leggere ricette ed etichette; • chiamare il medico o il 118.
Conoscenze	• Lessico medico-sanitario e domestico; • passato prossimo e imperfetto.
Compito di realtà	**"Prenoto una visita"**: simulare la prenotazione al CUP, leggere una ricetta, descrivere un malessere per telefono.
Metodologie	• Role-playing telefonico; • analisi di documenti autentici; • problem solving.
Strumenti	• Ricette, etichette, moduli CUP, LIM.
Verifiche	• Role-playing della prenotazione;

	• comprensione di una ricetta; • descrizione di un malessere.
Autovalutazione	Griglia a 3 livelli sulla gestione della situazione.
Raccordo K	K1 · K6 (diritto alla salute)
Lingua dello studio	Selezionare (parole chiave di un foglietto illustrativo) · Organizzare (tabella sintomi/ rimedi) · Consegne (segui le istruzioni del medico).

A2 UDA 10 — "Lavoro, busta paga e documenti" (30 ore, di cui 6 FAD)

Competenze	Orientarsi tra lavoro e adempimenti fiscali di base; leggere una busta paga e riconoscere i documenti.
Abilità	• Leggere una busta paga semplificata; • riconoscere codice fiscale e documenti; • orientarsi tra banca, posta e bollette.
Conoscenze	• Lessico di lavoro e adempimenti; • futuro semplice e verbi servili.
Compito di realtà	**"La mia busta paga"**: leggere e interpretare una busta paga, riconoscere un codice fiscale, gestire un pagamento e una bolletta.
Metodologie	• Analisi di documenti; • lavoro di gruppo; • problem solving.
Strumenti	• Buste paga, bollette, moduli, LIM.
Verifiche	• Lettura di una busta paga; • comprensione di una bolletta; • esposizione orale.
Autovalutazione	Checklist ("so leggere la busta paga").
Raccordo K	K1 · K6 (educazione finanziaria) · K3 (calcoli)
Lingua dello studio	Comprendere (senso globale di un testo informativo) · Organizzare (tabella voci/ importi) · Riformulare (breve sintesi).

A2 UDA 11 — "Orientarsi fuori casa" (20 ore, di cui 4 FAD)

Competenze	Orientarsi nel territorio: organizzare spostamenti, leggere mappe, partecipare a eventi.
Abilità	• Organizzare un viaggio; • leggere una mappa; • usare il lessico di feste ed eventi.

Conoscenze	• Lessico di viaggi, feste ed eventi; • espressioni di tempo e luogo; • connettivi semplici.
Compito di realtà	**"Organizzo un viaggio"**: pianificare uno spostamento reale (orari, biglietti, percorso) e presentare il programma di un evento.
Metodologie	• Lavoro di gruppo; • analisi di mappe e orari; • presentazione orale.
Strumenti	• Mappe, orari, biglietti, LIM.
Verifiche	• Pianificazione di un itinerario; • lettura di una mappa; • presentazione orale.
Autovalutazione	Semaforo sulla capacità di orientarsi.
Raccordo K	K1 · K4 (orientamento con strumenti digitali)
Lingua dello studio	Strategie di studio (uso di mappe e glossari) · Comprendere le consegne (ordina, confronta i percorsi).

SEZIONE A.3 — SCHEDE DI EDUCAZIONE CIVICA NEI PERCORSI AALI (10 ORE)

5 UDA da 2 ore, coerenti con i tre nuclei del D.M. 183/2024. Le ore di Cittadinanza digitale sono integrate nelle UDA 2 e 4 (non aggiuntive).

Ed. Civica AALI — UDA 1 "La Costituzione" (2 ore — Costituzione)

Competenze	Comprendere l'organizzazione essenziale dello Stato e del territorio; riconoscere i livelli istituzionali.
Contenuti	• Stato, Regione, Comune; simboli; • l'Italia in Europa e nel Mediterraneo; • la regione e il comune di appartenenza.
Compito di realtà	**"La mia città sulla carta"**: localizzare il proprio comune e descrivere "io vivo in…".
Verifiche	• Localizzazione su carta; • descrizione guidata.
Autovalutazione	Faccine sull'orientamento.

Ed. Civica AALI — UDA 2 "La città e i servizi" (2 ore — Sviluppo economico e sostenibilità + Cittadinanza digitale)

Competenze	Riconoscere i servizi del territorio e le regole della raccolta differenziata; comprendere l'identità digitale (SPID).
Contenuti	• Servizi ambientali e raccolta differenziata; • smaltimento dei rifiuti speciali; • identità digitale e servizi online.
Compito di realtà	**"Dove lo butto?"**: classificare rifiuti e spiegare le regole; riconoscere a cosa serve lo SPID.
Verifiche	• Classificazione di rifiuti; • breve spiegazione orale.
Autovalutazione	Checklist ("so separare i rifiuti", "so cos'è lo SPID").

Ed. Civica AALI — UDA 3 "La casa e il cibo" (2 ore — Sviluppo economico e sostenibilità)

Competenze	Adottare comportamenti responsabili nella gestione di casa, cibo e risorse; comprendere le regole condominiali.
Contenuti	• Uso consapevole delle risorse; • riduzione degli sprechi; • regolamento condominiale.
Compito di realtà	**"La mia casa sostenibile"**: individuare 3 azioni per ridurre gli sprechi e presentarle.
Verifiche	• Elenco di comportamenti; • presentazione orale.
Autovalutazione	Semaforo sulla consapevolezza ambientale.

Ed. Civica AALI — UDA 4 "Il lavoro" (2 ore — Costituzione + Cittadinanza digitale)

Competenze	Comprendere diritti e doveri dei lavoratori; riconoscere sicurezza e ricerca attiva del lavoro.
Contenuti	• Diritti e doveri dei lavoratori; • sicurezza sul lavoro; • ricerca del lavoro e uso della rete.
Compito di realtà	**"Cerco lavoro"**: riconoscere diritti e requisiti in un annuncio; simulare una ricerca sicura.
Verifiche	• Analisi di un annuncio; • role-playing.

Autovalutazione	Checklist.

Ed. Civica AALI — UDA 5 "Il corpo e la salute" (2 ore — Costituzione)

Competenze	Comprendere il diritto alla salute; orientarsi nei servizi sanitari e nella prenotazione.
Contenuti	• Diritto alla salute; • servizi sanitari e di emergenza; • accesso al sistema sanitario.
Compito di realtà	**"Prenoto la visita"**: simulare l'accesso al CUP e spiegare le procedure.
Verifiche	• Role-playing; • comprensione di avvisi.
Autovalutazione	Faccine sull'orientamento nei servizi.